

### Gráficos no Excel

A construção de gráficos no MS-Excel é uma operação bastante simples de ser realizada, pois basta selecionar os dados na planilha e clicar alguns botões e pronto, o gráfico será exibido.

O primeiro passo será então construir uma tabela, já que o gráfico é uma das formas de apresentar um resultado estatístico. Digite a tabela mostrada abaixo:

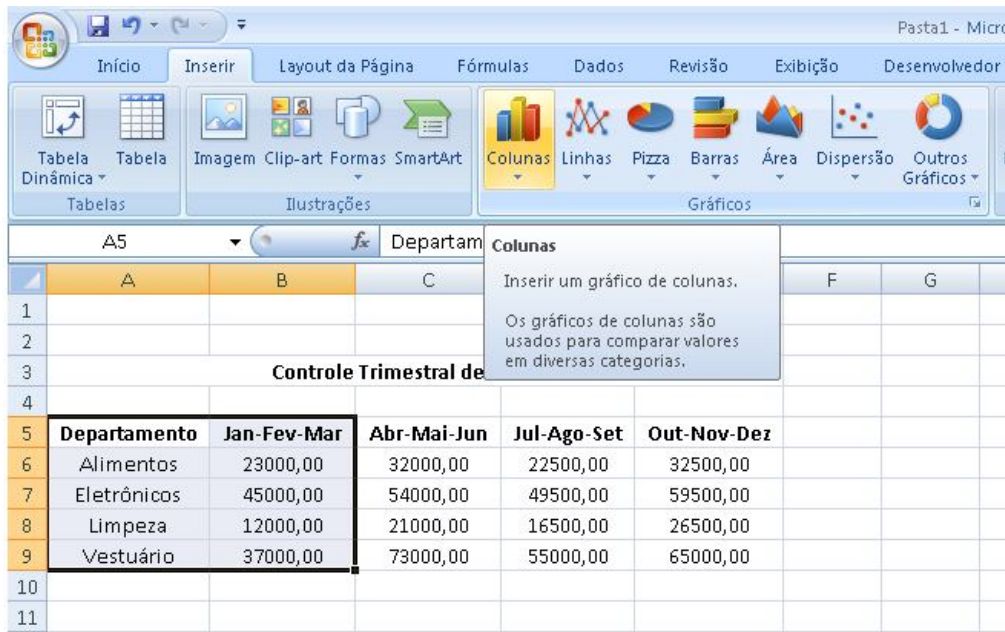
	A	B	C	D	E
1					
2					
3	<b>Controle Trimestral de Vendas</b>				
4					
5	<b>Departamento</b>	<b>Jan-Fev-Mar</b>	<b>Abr-Mai-Jun</b>	<b>Jul-Ago-Set</b>	<b>Out-Nov-Dez</b>
6	Alimentos	23000,00	32000,00	22500,00	32500,00
7	Eletrônicos	45000,00	54000,00	49500,00	59500,00
8	Limpeza	12000,00	21000,00	16500,00	26500,00
9	Vestuário	37000,00	73000,00	55000,00	65000,00
10					

Depois selecione de A5 até B9, como mostra a figura abaixo:

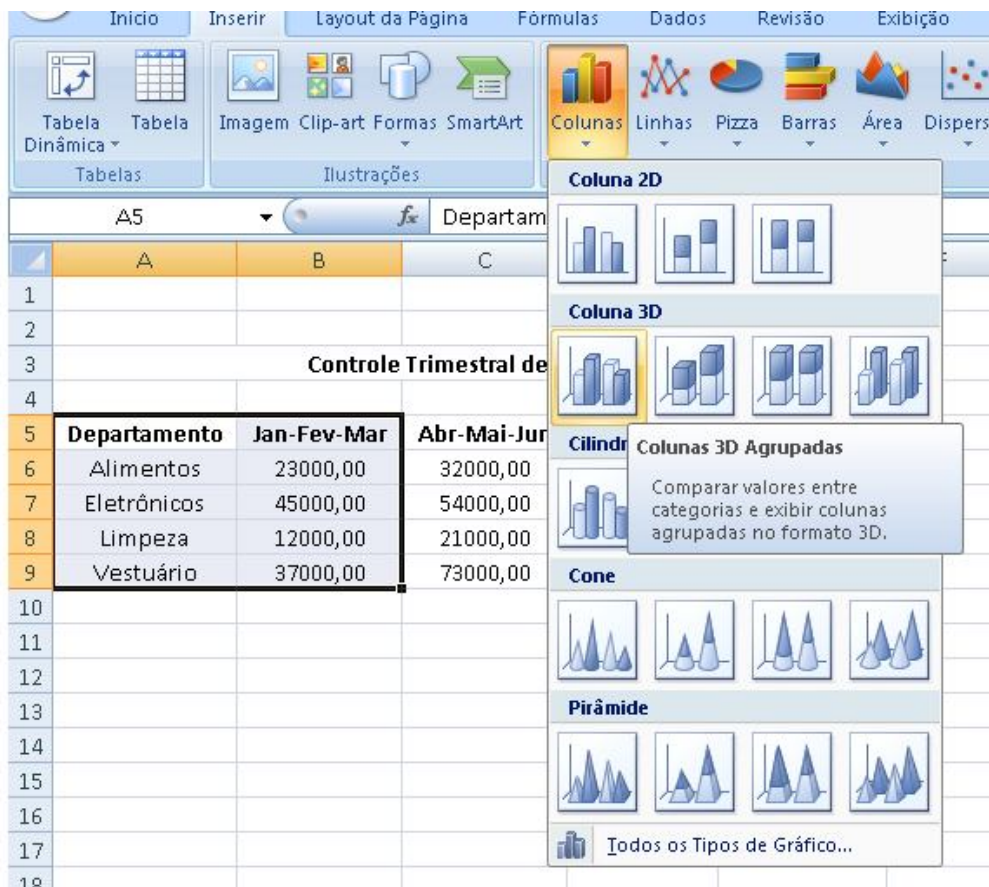
	A	B	C	D	E
1					
2					
3	<b>Controle Trimestral de Vendas</b>				
4					
5	<b>Departamento</b>	<b>Jan-Fev-Mar</b>	<b>Abr-Mai-Jun</b>	<b>Jul-Ago-Set</b>	<b>Out-Nov-Dez</b>
6	Alimentos	23000,00	32000,00	22500,00	32500,00
7	Eletrônicos	45000,00	54000,00	49500,00	59500,00
8	Limpeza	12000,00	21000,00	16500,00	26500,00
9	Vestuário	37000,00	73000,00	55000,00	65000,00
10					

ETEC Doutor Celso Charuri - **Capão Bonito**  
**Informática**

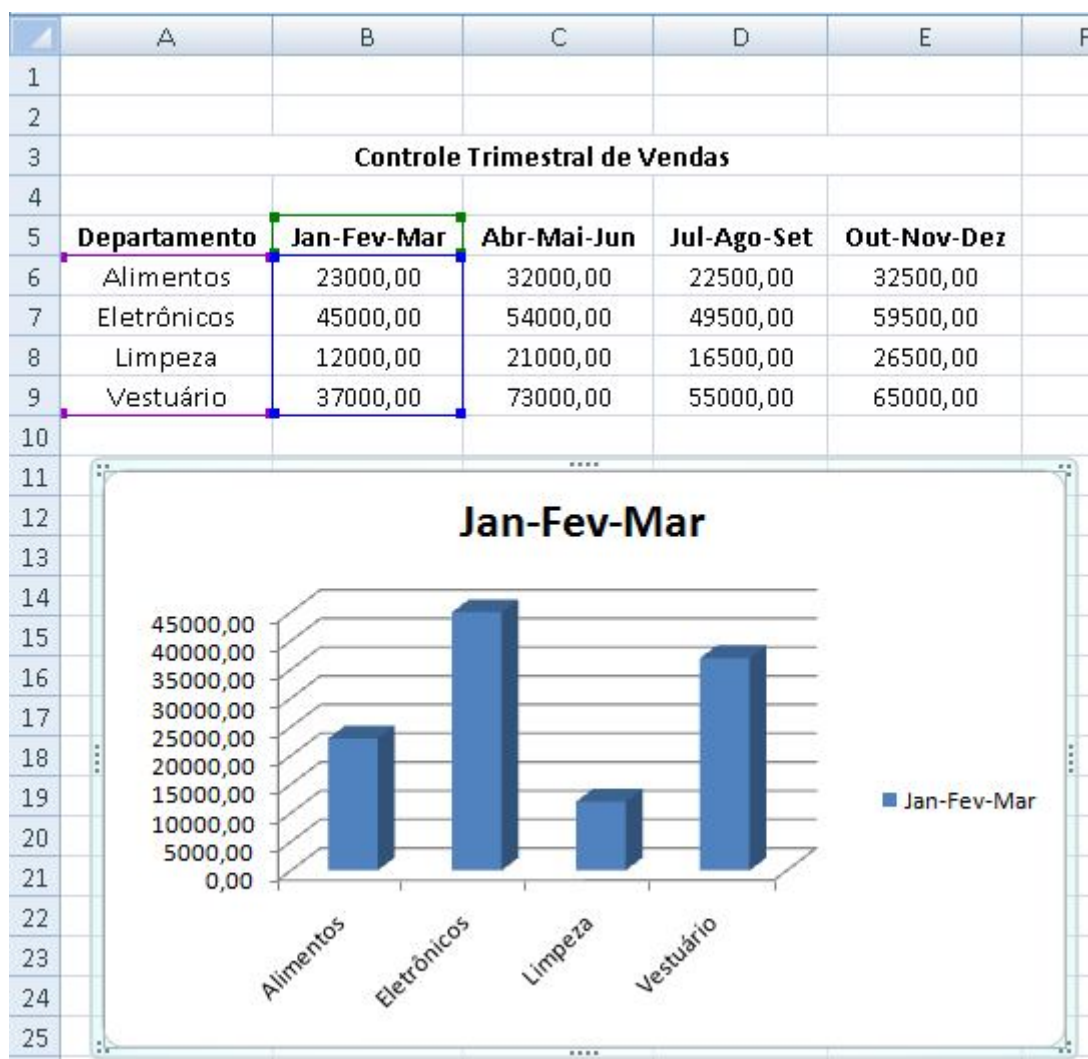
Agora clique na aba Inserir e depois em Gráficos/Colunas, como mostrado abaixo:



Escolha a opção Colunas 3D Agrupadas.



Feito isso, seu gráfico deverá ser mostrado como ilustra a figura abaixo:



Observe que é possível alterar o estilo da apresentação, bastando para isso, escolher e clicar numa das opções apresentadas pela aba Design.



### Como selecionar outras colunas da tabela

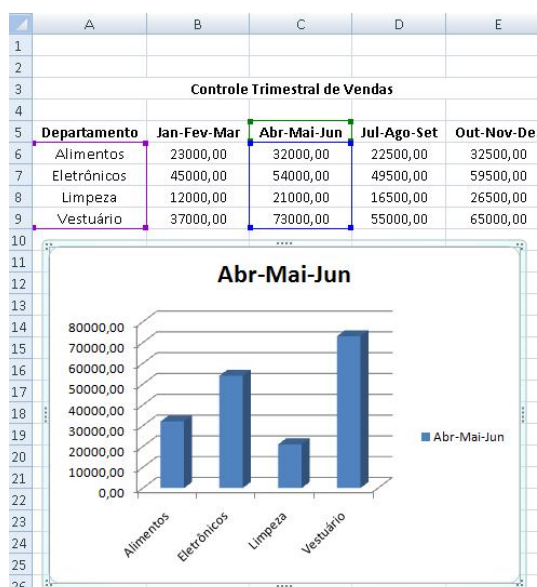
Para construir gráficos e mostrar os valores para os outros trimestres, você deverá selecionar as colunas de maneira independente.

Por exemplo, para exibir os resultados do trimestre Abr-Mai-Jun, você deverá primeiro selecionar as colunas que tem os departamentos (A5 até A9) e depois, com a tecla control (Ctrl) pressionada, selecione o trimestre Abr-Mai-Jun (C5 até C9), como mostra a figura abaixo:

	A	B	C	D	E
1					
2					
3	<b>Controle Trimestral de Vendas</b>				
4					
5	<b>Departamento</b>	<b>Jan-Fev-Mar</b>	<b>Abr-Mai-Jun</b>	<b>Jul-Ago-Set</b>	<b>Out-Nov-Dez</b>
6	Alimentos	23000,00	32000,00	22500,00	32500,00
7	Eletrônicos	45000,00	54000,00	49500,00	59500,00
8	Limpeza	12000,00	21000,00	16500,00	26500,00
9	Vestuário	37000,00	73000,00	55000,00	65000,00

Depois da seleção, o processo é o mesmo. Selecione o tipo de gráfico e pronto.

Confira o resultado.



Salve sua Planilha e **envie-a como exercício**. Depois, teste outros modelos de gráficos e estilos também.